安全計画【児童発達支援・放課後等デイサービス CAMP】

◎安全点検

(1) 施設・設備・施設外環境（散歩コースや緊急避難先など）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 施設外環境（ルートも） 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 施設外環境（ルートも） 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 消防設備 防災設備 台風対策（備蓄の確認等）
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重要点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 施設外環境（ルートも） 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 施設外環境（ルートも） 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境（ルートも）

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
株式会社SOW 運営規程	令和7年3月	都度	玄関設置
感染対策指針	令和7年3月	都度	ホームページ・感染委員会
新型コロナウイルス等感染症発生時における業務継続計画（BCP感染症）	令和7年3月	都度	ホームページ・感染委員会
虐待防止、身体拘束の適正化指針	令和7年3月	都度	ホームページ・虐待防止委員会
非常災害対策計画	令和7年3月	都度	ホームページ・災害対策委員会

自然災害発生時における業務継続計画（BCP自然災害）	令和7年3月	都度	ホームページ・災害対策委員会
避難訓練実施マニュアル	令和7年3月	都度	事務所・管理者
事故対応マニュアル	令和7年3月	都度	事務所・管理者
苦情解決マニュアル	令和7年3月	都度	事務所・管理者
□安全管理マニュアル（緊急時・不審者対応）	令和7年3月	都度	事務所・管理者
□衛生管理マニュアル	令和7年3月	都度	事務所・管理者

◎児童・保護者に対する安全指導

通年

消防訓練、避難訓練、防犯訓練等を通して安全な行動が行えるようにする。

(1) 児童・保護者への安全指導（施設内生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全）

(2) 保護者への説明・共有

通年

安全計画及び安全に関する取り組みのホームページへの掲載、マニュアル等の玄関設置をすることで周知を行う。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取り組み(外部講習等、日程の未定な物は除く)

3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
・研修・訓練	・感染研修		・感染委員会	・虐待防止、身体拘束 ヒヤリハット委員会	・災害時避難訓練	・災害対策委員会
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
・研修・訓練	・消防訓練（消火、避難訓練）	・感染研修	・防犯訓練	・虐待防止、身体拘束 ヒヤリハット委員会 ・虐待防止研修	・救急訓練（CPR）	・各計画、マニュアル等の見直し ・初期消火訓練（職員）

(2) 訓練参加予定者（全員参加を除く）

訓練内容	参加予定者
防犯訓練	CAMP職員
支援力向上研修等（内部、外部）	CAMP職員

(3) 職員の研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4月～9月	10月～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・感染防止（社内） ・自然災害対策（社内） ・その他（社外） 	<ul style="list-style-type: none"> ・身体拘束、虐待防止（社内） ・感染防止（社内） ・その他（社外）

(4) 行政が実施する訓練・講習スケジュール

ヒヤリハット、事故報告書の作成及び会議での検討

◎再発防止策の徹底（ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策と共有の方法）

社内チェックリストの活用

◎その他安全確保に向けた取り組み

虐待防止研修・感染予防研修・その他必要に応じて日程が発表された訓練